



REPORTE DE TODAS LAS ACCIONES

IV Trimestre - Seguimiento a la ejecución del Plan de Acción de la Política de Prevención del Daño Antijurídico Actividad 2-Plan de Manejo Gestión de Riesgos 2024

02/Abr/2025 10:54 AM

ACCIÓN2 Tarea Aprobada					
Comentario:	Se aprueba tarea				
Autor:	Octavio Hernando Sandoval Rozo	Fecha de registro:	20/Dic/2024 04:56 PM	Tiempo consumido:	0.00 horas
Fecha Inicial Real:	20/Dic/2024 04:56 PM	Fecha final real:	20/Dic/2024 04:56 PM	Gasto:	\$ 0.00

RECURSOS

			Ejecutado			Planeado		
Tipo	Nombre del recurso	Unidad de medida	Valor unitario	Cantidad	Gasto total	Costo unitario	Cantidad	Costo total
Personal	Octavio Hernando Sandoval Rozo	Horas	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Personal	Jenny Katherin Martinez Nocove	Horas	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

ACCIÓN1 Dando continuidad a las acciones encaminadas al fortalecimiento de la supervisión de los contratos y convenios de CTeI suscritos por el Ministerio, se hace necesario realizar seguimiento a los planes de mejoramiento que fueron resultado de la política de prevención de daño antijurídico de los años 2022-2023.	
Comentario:	<p>Durante la vigencia 2024, se realizaron 2 requerimientos a las áreas:</p> <p>1 Semestre 2024: Se realiza seguimiento del plan de mejoramiento 17 junio 2023 -Liquidación de contratos y convenios de fecha 26/05/2024, enviado a Secretaría General, Dirección Administrativa y Financiera, Oficina de Tecnologías y Sistemas de la Información y Oficina Asesora de Planeación.</p> <p>De este seguimiento, se recibió contestación así:</p> <ul style="list-style-type: none">- 16/05/2024 - Oficina Asesora de Planeación e Innovación Institucional, anexando soporte donde se evidencia el cumplimiento al 100% del contrato 591-2022.- 22/05/2024 - Secretaría General, indicando las actividades realizadas durante el periodo. <p>El 29/05/2024, se reitera solicitud a la OTSI, quien da respuesta adjuntando en un drive las evidencias de las actividades realizadas.</p> <p>2 Semestre 2024: Se realiza seguimiento del plan de mejoramiento 17 junio 2023 -Liquidación de contratos y convenios de fecha 26/11/2024, enviado a la Dirección Administrativa y Financiera y Oficina de Tecnologías y Sistemas de la Información, teniendo en</p>

cuenta que presentaban actividades pendientes de completar.

De este seguimiento, se recibió contestación de la Oficina de Tecnologías y Sistemas de Información de fecha 27/11/2024, indicando el cumplimiento de las actividades.

Finalmente, a la fecha del presente reporte, aun no se tiene respuesta por parte de la Dirección Administrativa y Financiera a quien se le realiza nuevamente requerimiento mediante correo electrónico de fecha 20/12/2024.

Autor:	Jenny Katherin Martinez Nocove	Fecha de registro:	20/Dic/2024 04:36 PM	Tiempo consumido:	0.00 horas
Fecha Inicial Real:	01/Oct/2024 12:00 AM	Fecha final real:	20/Dic/2024 04:19 PM	Gasto:	\$ 0.00

RECURSOS





			Ejecutado			Planeado		
Tipo	Nombre del recurso	Unidad de medida	Valor unitario	Cantidad	Gasto total	Costo unitario	Cantidad	Costo total
Personal	Jenny Katherin Martinez Nocove	Horas	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

ENTREGABLES

* Correo electrónico

Se adjuntan correso de seguimiento y respuesta por parte de las áreas y correo de reiteración a la DAF

Archivos adjuntos

#	Nombre	Tipo	Tamaño
1	Correo de Minciencias - Correo a enviar a areas seguimiento PPDA liquidaciones- SOLICITUD 2 SEMESTRE 2024.pdf		227.00 Kb
2	Correo de Minciencias Correo a enviar a areas seguimiento PPDA liquidaciones RTA OTSI 2 SEMESTRE 2024.pdf		146.00 Kb
3	Correo de Minciencias - Reiteracion Correo a enviar a areas seguimiento PPDA liquidaciones.pdf		256.00 Kb
4	Correo de Minciencias Seguimiento plan de mejoramiento 17 junio 2023 -LiquidaciÃ³n de contratos SOLICITUD AREAS 1 SEMESTRE 2024.pdf		497.00 Kb

RESUMEN

Acciones registradas	2	Tiempo consumido	0.00 horas	Dinero gastado	\$ 0.00
----------------------	---	------------------	------------	----------------	---------